

## Algemene voorwaarden Buro-Kees en Buro Kees & Theunissen VOF

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle contractuele relaties van Buro-Kees en/of Buro Kees & Theunissen VOF.

### Artikel 1 Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- a. Opdrachtgever: de natuurlijke of rechtspersoon die aan Buro-Kees of Buro Kees & Theunissen VOF opdracht heeft
- b. gegeven tot het verrichten van werkzaamheden.
- c. Opdrachtnemer Buro-Kees of Buro Kees & Theunissen VOF: hierna te noemen 'BURO KEES'
- d. Werkzaamheden: alle werkzaamheden, waartoe opdracht is gegeven of die door 'BURO KEES' uit andere hoofde direct verband houdende met de opdracht worden verricht of behoren te worden verricht.

### Artikel 2 Toepasselijkheid van deze voorwaarden

Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle werkzaamheden die 'BURO KEES' in opdracht verricht en op alle overeenkomsten die 'BURO KEES' met opdrachtgevers sluit.

### Artikel 3 Totstandkoming van de overeenkomst

- 3.1 Een opdracht kan mondeling of schriftelijk worden verstrekt.
- 3.2 Als bewijs voor een opdracht gelden onder meer een schriftelijke mededeling door opdrachtgever, een schriftelijke opdrachtbevestiging door 'BURO KEES' en, in het geval van een mondelinge opdracht, kennisname door opdrachtgever van het feit dat 'BURO KEES' met de werkzaamheden is begonnen zonder dat opdrachtgever daartegen direct schriftelijk protesteert.

### Artikel 4 Duur van opdrachten

Een overeenkomst wordt geacht voor onbepaalde tijd te zijn verstrekt, tenzij uit de aard, strekking of inhoud van de verleende opdracht voortvloeit dat deze voor bepaalde tijd of voor een bepaald project is aangegaan.

### Artikel 5 Verplichtingen van de opdrachtgever

- 5.1 Opdrachtgever is gehouden alle gegevens en bescheiden, welke 'BURO KEES' overeenkomstig zijn oordeel nodig heeft voor het correct uitvoeren van de verleende opdracht, tijdig in de gewenste vorm en op de gewenste wijze ter beschikking te stellen.
- 5.2 Opdrachtgever staat in voor de betrouwbaarheid, juistheid en volledigheid van de aan 'BURO KEES' ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden, ook indien deze van derden afkomstig zijn voor zover uit de aard van de opdracht niet anders voortvloeit.
- 5.3 De uit de vertraging in de uitvoering van de opdracht voortvloeiende extra kosten en het extra honorarium, ontstaan door het niet, niet tijdig of niet behoorlijk ter beschikking stellen van de verlangde gegevens en bescheiden, zijn voor rekening van opdrachtgever.
- 5.4 Indien en voor zover opdrachtgever zulks verzoekt, worden de ter beschikking gestelde bescheiden aan deze geretourneerd.

### Artikel 6 Uitvoering van opdrachten

- 6.1 'BURO KEES' bepaalt de wijze waarop en door welke persoon de verleende opdracht uitgevoerd wordt.
- 6.2 'BURO KEES' kan eerst meer werkzaamheden verrichten en aan opdrachtnemer in rekening brengen dan waartoe opdracht is verstrekt, indien opdrachtgever hiervoor vooraf toestemming heeft verleend.
- 6.3 Indien opdrachtgever derden bij de uitvoering van de opdracht wenst te betrekken, zal hij daartoe slechts overgaan na daarvoor met opdrachtnemer overeenstemming te hebben bereikt. Het bepaalde in de vorige volzin is van overeenkomstige toepassing op opdrachtgever.

### **Artikel 7 Geheimhouding**

- 7.1 'BURO KEES' is, tenzij hij een wettelijke of beroepsplicht tot bekendmaking heeft, verplicht tot geheimhouding tegenover derden.
- 7.2 'BURO KEES' is niet gerechtigd de informatie die aan hem door opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld aan te wenden tot een ander doel dan waarvoor zij werd verkregen. Hierop wordt echter een uitzondering gemaakt in het geval 'BURO KEES' voor zichzelf optreedt in een tucht-, civiele, of strafprocedure waarbij informatie van belang kan zijn.
- 7.3 'BURO KEES' zal zijn verplichtingen op grond van dit artikel opleggen aan door hem ingeschakelde derden.

### **Artikel 8 Intellectuele eigendom**

- 8.1 'BURO KEES' behoudt zicht alle rechten voor met betrekking tot producten van de geest, welke hij gebruikt of heeft gebruikt in het kader van de uitvoering van de opdracht van opdrachtgever, voor zover deze uit de wet voortvloeien.
- 8.2 Het is opdrachtgever uitdrukkelijk verboden die producten, waaronder mede begrepen computerprogramma's, systeemontwerpen, adviezen, (model) contracten, werkwijzen en andere geestesproducten van 'BURO KEES', al dan niet met inschakeling van derden te verveelvoudigen, te openbaren of te exploiteren.
- 8.3 Zodanig te beschikking stellen is echter wel toegestaan indien dit geschiedt ter verkrijging van een deskundig oordeel over de werkzaamheden van 'BURO KEES'.

### **Artikel 9 Honorarium**

- 9.1 Het honorarium van 'BURO KEES' is niet afhankelijk van de uitkomst van de verleende opdracht.
- 9.2 Indien na de totstandkoming van de overeenkomst, doch voordat de opdracht geheel is uitgevoerd, prijzen een wijziging ondergaan, is 'BURO KEES' gerechtigd het overeengekomen tarief dienovereenkomstig aan te passen, tenzij opdrachtgever en 'BURO KEES' hierover andere afspraken hebben gemaakt.
- 9.3 Het honorarium van 'BURO KEES', zo nodig vermeerderd met voorschotten en declaraties van ingeschakelde derden wordt per maand, per kwartaal, per jaar of na volbrenging van de werkzaamheden aan opdrachtgever in rekening gebracht, tenzij opdrachtgever en 'BURO KEES' hierover andere afspraken hebben gemaakt. Over alle door opdrachtgever aan 'BURO KEES' verschuldigde bedragen wordt de omzetbelasting afzonderlijk in rekening gebracht.
- 9.4 'BURO KEES' heeft het recht, rekening houdend met de wettelijke bepalingen, gestegen kosten door te berekenen en haar honorarium aan te passen.

### **Artikel 10 Betaling**

- 10.1 Betaling dient te geschieden binnen de overeengekomen termijnen, doch in geen geval later dan dertig dagen na factuurdatum, zonder recht op korting, verrekening of opschorting.
- 10.2 Bij gebreke hiervan, nadat 'BURO KEES' opdrachtgever tenminste eenmaal heeft aangemaand, is opdrachtgever van rechtswege in verzuim en is hij vanaf de vervaldag de wettelijke rente aan 'BURO KEES' verschuldigd.
- 10.3 In het geval dat 'BURO KEES' zicht genoodzaakt ziet buitengerechtelijke of gerechtelijke maatregelen te nemen ter incassering van haar vordering, komen alle kosten daarvan voor rekening van opdrachtgever.

### **Artikel 11 Reclame**

- 11.1 Een reclame met betrekking tot de verrichte werkzaamheden en/of het factuurbedrag dient schriftelijk aan 'BURO KEES' bekend te worden gemaakt binnen 30 dagen na de verzenddatum van de stukken of informatie waarover opdrachtgever reclameert, dan wel binnen 30 dagen na de ontdekking van het gebrek indien opdrachtgever aannemelijk maakt dat hij niet eerder van het gebrek op de hoogte kon zijn.
- 11.2 Een reclame schort de betalingsverplichting van de opdrachtgever niet op.
- 11.3 In geval van een terecht uitgebrachte reclame heeft 'BURO KEES' de keuze tussen aanpassing van het in rekening gebrachte honorarium, het kosteloos verbeteren of opnieuw verrichten van de afgekeurde werkzaamheden of het geheel of gedeeltelijk niet (meer) uitvoeren van de opdracht tegen een restitutie naar evenredigheid van door opdrachtgever reeds betaald honorarium.

### **Artikel 12 Leveringstermijn**

12.1 Is opdrachtgever een vooruitbetaling verschuldigd of dient hij voor de uitvoering benodigde informatie en/of materialen ter beschikking te stellen, dan gaat de termijn waarbinnen de werkzaamheden dienen te worden afgerond niet eerder in dan nadat de betaling geheel is ontvangen respectievelijk de informatie en/of materialen geheel ter beschikking zijn gesteld.

12.2 Termijnen waarbinnen de werkzaamheden dienen te zijn afgerond, zijn slechts te beschouwen als een fatale termijn, indien dit uitdrukkelijk is overeengekomen.

12.3 De overeenkomst kan, tenzij uitvoering ontwijfelbaar blijvend onmogelijk is, door opdrachtgever niet wegens termijnoverschrijding worden ontbonden, tenzij 'BURO KEES' de overeenkomst ook niet of niet geheel uitvoert binnen een hem na afloop van de overeengekomen leveringstermijn schriftelijk aangezegde redelijke termijn.

### **Artikel 13 aansprakelijkheid**

13.1 De aansprakelijkheid van 'BURO KEES' voor alle directe schade van opdrachtgever, verband houdende met of veroorzaakt door niet-, niet tijdige of niet behoorlijke uitvoering van de werkzaamheden, is beperkt tot ten hoogste één maal het bedrag van het honorarium, exclusief BTW, dat 'BURO KEES' in het kader van de betreffende opdracht in rekening heeft gebracht of zal brengen, waarbij voor de afbakening van de grenzen van een opdracht en voor de bepaling van de hoogte van het bedrag van het honorarium de administratie van 'BURO KEES' bindend bewijs zal opleveren.

13.2 Behoudens in geval van opzet of grove schuld van 'BURO KEES' is deze echter niet aansprakelijk voor enige indirecte schade van opdrachtgever, verband houdende of veroorzaakt door een fout in de uitvoering van de werkzaamheden, onder welke indirecte schade mede wordt begrepen gevolgschade en stagnatie in de geregelde gang van zaken in de onderneming van de opdrachtgever.

13.3 Indien er sprake is van schade waarvoor 'BURO KEES' aansprakelijk is, heeft deze te allen tijde het recht de schade ongedaan te maken indien en voor zover dat mogelijk is.

13.4 'BURO KEES' is niet aansprakelijk voor beschadiging, verlies of teniet gaan van bescheiden tijdens vervoer of tijdens verzending per post, ongeacht of het vervoer of de verzending geschiedt door of namens opdrachtgever, 'BURO KEES' of derden en evenmin verlies of verminking van gegevens bij communicatie per telefax.

13.5 Indien informatie of documenten van opdrachtgever, die 'BURO KEES' onder zich heeft, verloren gaan of beschadigd worden is 'BURO KEES' niet aansprakelijk.

### **Artikel 14 Opzegging**

Opdrachtgever en 'BURO KEES' kunnen te allen tijde de overeenkomst opzeggen.

### **Artikel 15 Opschortingrecht**

'BURO KEES' is bevoegd de nakoming van haar verplichtingen op te schorten, waaronder begrepen de afgifte van bescheiden of andere zaken aan de opdrachtgever of aan derden, tot het moment waarop de opdrachtgever heeft voldaan aan al zijn verplichtingen jegens 'BURO KEES'.

### **Artikel 16 Toepasselijkheid recht en bevoegd rechter**

16.1 Op alle overeenkomsten tussen 'BURO KEES' en opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.

16.2 Alle geschillen die verband houden met overeenkomsten tussen 'BURO KEES' en opdrachtgever welke niet tot de competentie van de kantonrechter behoren, worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement waarin 'BURO KEES' zijn woonplaats heeft, tenzij de wet een andere rechtsgang voorschrijft.